



## MARTIN GAUS DIERENWELZIJSKEURMERK

Reglement 2021 – V2.0

### Doel

Het Martin Gaus Keurmerk is een keurmerk dat wordt uitgegeven en beheerd door Martin Gaus Keurmerken B.V. Wij streven naar het optimaliseren van het Dierenwelzijn d.m.v. het in stand houden en verbeteren van de kwaliteit van de dierprofessionals binnen de huisdierensector en de kwaliteit van de dierprofessionals zichtbaar te maken aan de consument. Wij proberen dit doel te realiseren door:

- het stellen en actualiseren van toetsingscriteria
- het aanbieden van permanente educatie, waarbij theorie op opleidingsinstellingen en praktijk binnen Leerbedrijven door hun permanente binding een solide basis vormen voor toekomstige dierprofessionals
- het uitvoeren van periodieke controles bij aangesloten Leerbedrijven.

### Artikel 1 | Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) **MGK**: Martin Gaus Keurmerken B.V., gevestigd te Lelystad;
- b) **MGA**: Martin Gaus Academie
- c) **Ondernemer**: een rechts- of natuurlijk persoon die op bedrijfsmatige wijze een Leerbedrijf exploiteert en op grond van dit Reglement contractant is van MGK;
- d) **Leerbedrijf**: een locatie alwaar een dierprofessional is gevestigd dat zich richt op de voor haar specifieke beroepsuitoefening en door MGK wordt toegelaten om in aanmerking te komen voor het Keurmerk;
- e) **Criteria**: de criteria zoals vastgesteld en periodiek geüpdatet door MGK op voordracht van de Auditcommissie bestaande uit eisen waaraan een Leerbedrijf van een Ondernemer dient te voldoen om in aanmerking te komen voor het Keurmerk;
- f) **Adviseur**: de instantie of personen die door MGK zijn aangesteld voor het begeleiden in het realiseren van Leerbedrijven op basis van de Criteria;
- g) **Adviesbezoek**: het eerste (entree)adviesbezoek en de daarop volgende periodieke bezoeken door de Adviseur met als doel het vaststellen of een Ondernemer en het Leerbedrijf voldoen aan de eisen zoals die door de Criteria worden gesteld en de Ondernemer te begeleiden in het realiseren van de doelstellingen;
- h) **Adviesrapport**: een rapport waarin de Adviseur gemotiveerd de bevindingen weergeeft van het uitgevoerde Adviesbezoek;
- i) **Register**: het register dat wordt beheerd door MGK waarin Leerbedrijven worden opgenomen die uit hoofde van deze regeling voldoen aan de Criteria;
- j) **Keurmerk**: het door MGK uit te geven "Martin Gaus keurmerk" aan Keurmerkhouders;
- k) **Keurmerkhouders**: een Leerbedrijf dat voldoet aan de eisen voor inschrijving in het Register en daarmee beschikt over het Keurmerk;
- l) **Keurmerklogo**: de (woord- en beeld)merken op de naam "Martin Gaus keurmerk" en het logo dat door MGK aan een Ondernemer beschikbaar wordt gesteld zolang een Leerbedrijf in het Register staat ingeschreven;



- m) **Auditcommissie:** een onafhankelijke raad, bestaande uit gerenommeerde deskundigen, afgevaardigden van Ondernemers en/of Auditoren die aantoonbare kennis en/of ervaring hebben in de branche waartoe de Leerbedrijven worden gerekend;
- n) **Platform:** Digitale omgeving waarbinnen Leerbedrijven zichtbaar worden voor de consument en waar zij hun specifieke kenmerken kunnen etaleren;
- o) **Na- en bijscholing:** het op peil houden van kennis en vaardigheden met betrekking tot de uitoefening van het Leerbedrijf;
- p) **Inspiratiedagen:** bijeenkomsten, waarbij Keurmerkhouders relevante onderwerpen krijgen aangeboden d.m.v. symposia en andere presentatievormen, welke ondersteunend zijn aan de handhaving en ontwikkeling van het kwaliteitsniveau en dierenwelzijn;
- q) **Trainingsdagen:** bijeenkomsten waarbij Keurmerkhouders onder begeleiding van specialisten zelf werken aan hun praktische vaardigheden;
- r) **Mentor Leerbedrijf:** aangewezen persoon binnen Leerbedrijf, belast met begeleiding studenten;
- s) **Mentor MGA:** aangewezen persoon binnen MGA, belast met begeleiding studenten;
- t) **Mentorcursus:** trainingstraject ter voorbereiding en begeleiding van Mentor;
- u) **Student:** persoon die tijdens het volgen van een opleiding wordt gekoppeld aan Leerbedrijf;
- v) **Opleidingsinstelling:** onderwijsinstelling waar specifieke opleidingen worden onderwezen;
- w) **Raad van Toezicht:** Commissie van onafhankelijke externe personen die toezicht houden op de naleving van het reglement door MGK;
- x) **Reglement:** dit reglement, alsmede de hier onderdeel van uitmakende Criteria.

## Artikel 2 | Indiening aanvraag

1. De Ondernemer die in aanmerking wil komen voor het Keurmerk, dient een Leerbedrijf te exploiteren dat (op grond van de Criteria) door MGK is toegelaten om in aanmerking te komen voor het aanvragen van het Keurmerk. Exploiteert een Ondernemer meer dan één Leerbedrijf, dan geldt het bepaalde in de Reglement per Leerbedrijf.
2. Een aanvraag wordt ingediend bij MGK en dient plaats te vinden door middel van het daarvoor door MGK beschikbaar gestelde aanmeldingsformulier dat is te vinden op <https://aanmelden.martingauskeurmerk.nl/>.
3. Door het indienen van de aanvraag verklaart de Ondernemer zich akkoord met de inhoud van dit Reglement.

## Artikel 3 | Toelatingsvoorwaarden en entreadviesbezoek

1. Alvorens MGK een Adviseur opdracht geeft een Centrum te beoordelen, zal MGK vaststellen of de aanvraag compleet is. MGK is gerechtigd aanvullende vragen en/of eisen te stellen alvorens een aanvraag in behandeling te nemen.



2. De Ondernemer dient alle gegevens te verstrekken die nodig zijn ter beoordeling van de vraag of het Leerbedrijf voldoet aan de Criteria. De Ondernemer staat onvoorwaardelijk in voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van de beschikbaar gestelde gegevens.
3. De Ondernemer dient de Adviseur alle medewerking te verlenen welke noodzakelijk is voor de uitvoering van een Adviesbezoek en al datgene te doen wat voor een goede uitvoering van het Adviesbezoek noodzakelijk en dienstbaar is.
4. Afspraken voor een Adviesbezoek zullen door de Adviseur worden ingepland. Het (entree)Adviesbezoek en de periodieke Adviesbezoeken zijn kosteloos. Indien zich omstandigheden voordoen waarbij het noodzakelijk is dat een extra Audit plaatsvindt, zal MGK deze aanvullende kosten in rekening brengen bij de Ondernemer.
5. De Adviseur stelt op basis van de Criteria een adviesrapport op en legt deze in de vorm van een advies voor aan MGK.
6. Leerbedrijf stelt Mentor aan voor begeleiding Student (Artikel 5).



#### **Artikel 4 | Toekenning Keurmerk**

1. Wanneer de Adviseur aan MGK een positief advies heeft gegeven voor het verlenen van het Keurmerk, zal MGK dit advies opvolgen en overgaan tot het verlenen van het Keurmerk.
2. Wanneer de Adviseur in zijn adviesrapport kanttekeningen heeft geplaatst bij Criteria, zal MGK – indien nodig, in overleg met de Adviseur en eventueel afstemming met de Ondernemer - komen tot een oordeel. Wijst MGK toekenning van het Keurmerk af, dan betreft dat een finaal besluit waartegen de Ondernemer niet kan ageren. De Ondernemer kan een vernieuwde aanvraag doen, overeenkomstig artikel 3.
3. Wanneer MGK besluit het Leerbedrijf het Keurmerk te verlenen, zal MGK het Leerbedrijf opnemen in het Register. Het Register is openbaar en wordt via het internet toegankelijk gemaakt, waarmee de ondernemer hierbij uitdrukkelijk instemt.
4. Iedere Ondernemer van een in het register opgenomen Leerbedrijf is gehouden om wijzigingen in de registratiegegevens per omgaande schriftelijk of elektronisch door te geven aan MGK.
5. Het Keurmerk is geldig in het jaar van afgifte en wordt (stilzwijgend) verlengd met steeds één kalenderjaar tot 31 december van enig jaar, mits het Leerbedrijf en/of de Ondernemer voldoet aan de (periodieke) eisen die MGK stelt aan het behoud van het Keurmerk.
6. Keurmerkhouders krijgen ruimte toegewezen op het Digitale Platform, waarbij kenmerkende eigenschappen van het Leerbedrijf, bestemd voor consumenten, duidelijk zichtbaar worden.
7. Gedurende de periode van Mentor cursus kan MGK besluiten tot voorlopige toekenning Keurmerk, indien aan de andere voorwaarden is voldaan.
8. Na positieve beoordeling Mentor en indien aan overige voorwaarden wordt voldaan, wordt voorlopige toekenning omgezet in toekenning.

#### **Artikel 5 | Mentor Leerbedrijf**

1. Leerbedrijf stelt vanuit het bedrijf een Mentor Leerbedrijf aan.
2. Mentor Leerbedrijf heeft vakinhoudelijke scholing, kennis, ervaring en vaardigheden m.b.t. de uitoefening van activiteiten binnen het Leerbedrijf.
3. Mentor Leerbedrijf vormt samen met Mentor opleidingsinstelling het begeleidingsteam voor Student.
4. Mentor Leerbedrijf wordt d.m.v. Mentor cursus voorbereid en ondersteund om de taak als Mentor Leerbedrijf goed uit te kunnen voeren.

#### **Artikel 6 | Na- en Bijscholing, Inspiratiedagen, Trainingsdagen**

1. Na- en Bijscholing zijn voorwaarde om Keurmerkdrager te kunnen zijn.
2. Na- en Bijscholing worden aangeboden door MGK.
3. De samenstelling van de scholingsprogramma's wordt vastgesteld op basis van de nieuwste kennisontwikkeling binnen elke sector en wordt meerdere keren per jaar uitgevoerd.
4. Inspiratiedagen worden meerdere keren per jaar georganiseerd en hebben als uitgangspunt ondersteunend en stimulerend te werken m.b.t. educatie.



5. Trainingsdagen worden meerdere keren per jaar georganiseerd en hebben als doel de praktische vaardigheden te oefenen in een interactieve bijeenkomst met praktijkdocenten.
6. Na- en Bijscholingsdagen, Inspiratiedagen en Trainingsdagen zijn vrij toegankelijk voor Keurmerkhouders en haar medewerkers.



### **Artikel 7 | Periodieke eisen behoud Keurmerk**

1. De Ondernemer is gehouden om permanent te voldoen en/of aan te kunnen tonen dat hij voldoet aan de eisen die MGK stelt aan het behoud en voorzetten van het Keurmerk door een Leerbedrijf.
2. Deze eisen zien onder meer op het tijdig voldoen van de jaarlijkse (keurmerk) bijdrage zoals deze door MGK periodiek wordt vastgesteld, alsmede het voldoen aan de (geactualiseerde en dan geldende) Criteria - een periodiek Adviesbezoek kan hier onderdeel van zijn.
3. MGK kan ter verificatie van ontvangen signalen en/of meldingen opdracht geven tot het uitvoeren van een extra Adviesbezoek en/of aanvullend onderzoek. De uitkomst van een dergelijke Adviesbezoek kan resulteren in het intrekken en/of opschorten van het Keurmerk, waarop het bepaalde in artikel 4 van toepassing is.
4. In geval van (stilzwijgende) verlenging en/of een in artikel 8 bedoelde opschorting, doorhaling en/of opzegging is/blijft de Ondernemer de op het lopende jaar betrekking hebbende bijdrage onverkort verschuldigd aan MGK.

### **Artikel 8 | Opschorten en/of einde Keurmerk en registratie**

1. Indien een Leerbedrijf niet (meer) voldoet aan de Criteria, blijkens een (extra of periodiek) Adviesbezoek en/of aan de overige door MGK gestelde (periodieke) eisen, is MGK gerechtigd het Keurmerk en de vermelding van het Leerbedrijf in het Register op te schorten.
2. De Ondernemer krijgt de gelegenheid om de door de Adviseur en/of MGK geconstateerde onregelmatigheden op te lossen en hiervan bewijs aan MGK te overleggen. Indien een onregelmatigheid ziet op het niet (volledig) voldoen aan de Criteria, dient een extra Adviesbezoek plaats te vinden, waarop het bepaalde in artikel 3 en 4 van overeenkomstige toepassing is.
3. MGK kan de registratie van een Leerbedrijf in het Register doorhalen en/of een Leerbedrijf het Keurmerk ontnemen, indien:
  - a) bij Leerbedrijf niet tijdig een nieuw/extra Adviesbezoek kan worden uitgevoerd;
  - b) de gronden waarop MGK het Keurmerk van een Leerbedrijf heeft opgeschort niet binnen 30 werkdagen is/zijn opgeheven;
  - c) ernstige mistanden worden gemeld en/of een Leerbedrijf -danwel de Ondernemer- de goede naam van het Keurmerk en/of MGK schaadt, waardoor verdere voortzetting van het Keurmerk door MGK niet van haar kan worden gevegd;
  - d) schendingen van afspraken in dit Reglement, in het bijzonder (maar niet beperkt tot) voorwaarden omtrent het gebruik van het Keurmerklogo;
  - e) bij sluiting van het Leerbedrijf c.q. stopzetting van de activiteiten van het Leerbedrijf en/of de Ondernemer.
4. Ongeacht het voorstaande kan het Keurmerk en de registratie daarvan in het Register door een Ondernemer en MGK schriftelijk worden opgezegd tegen het einde van een kalenderjaar, mits een opzegtermijn van 1 maand wordt gerespecteerd.



## **Artikel 9 | Gebruik (en einde gebruik) van het Keurmerklogo**

1. Een Ondernemer waarvan het Leerbedrijf is opgenomen in het Register (welke registratie niet is opgeschort en/of doorgehaald) is gerechtigd gebruik te maken van het Keurmerklogo.
2. De Ondernemer is gehouden de instructies rond het gebruik van het Keurmerklogo, zoals deze (periodiek) door MGK worden aangepast en/of uitgevaardigd, stipt na te leven.
3. Het gebruik van het Keurmerklogo is beperkt tot het Leerbedrijf dat in het Register is opgenomen. Indien een Ondernemer meerdere Leerbedrijven en/of andere activiteiten exploiteert, die niet het Keurmerk houden en/of waarop het Keurmerk niet van toepassing is, dient de Ondernemer erop toe te zien dat er geen enkele verwarring mogelijk is ten aanzien van de niet in het Register opgenomen Leerbedrijven.
4. Indien de registratie van een Leerbedrijf in het Register op enigerlei wijze eindigt of is opgeschort, verplicht de Ondernemer zich om zich onmiddellijk te onthouden, op welke wijze dan ook, gebruik te maken van het Keurmerklogo.
5. Indien de Ondernemer in strijd handelt met het bepaalde in dit artikel, verbeurt de Ondernemer een direct opeisbare, niet voor gerechtelijke matiging vatbare, boete van € 500,= per overtreding, alsmede een direct opeisbare boete van € 50,= per dag of gedeelte daarvan zolang de schending (voort)duurt, onverminderd het recht van MGK om, indien de door haar geleden schade meer dan het totale boetebedrag mocht belopen, volledige schadevergoeding te vorderen.

## **Artikel 10 | Uitsluiting aansprakelijkheid**

1. MGK (en/of de Adviseur) is uitsluitend aansprakelijk voor schade aan de Ondernemer, welke het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de (inspannings)verplichtingen die voortvloeien uit dit Reglement.
2. MGK (en/of de Adviseur) is echter nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
3. De aansprakelijkheid van MGK (en/of de Adviseur) is beperkt tot een maximaal tweemaal het bedrag dat de Ondernemer in het betreffende kalenderjaar in het kader van dit Reglement aan MGK heeft voldaan. Indien het voorstaande in rechte geen stand zou houden, is de aansprakelijkheid van MGK (en/of de Adviseur) in ieder geval beperkt tot hetgeen de door MGK (en/of de Adviseur) afgesloten verzekering uitkeert. Het voorgaande lijdt uitzondering ingeval van opzet of grove onzorgvuldigheid van MGK en/of de Adviseur.
4. De Ondernemer vrijwaart MGK (en/of de Adviseur) tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade, welke verband houdt met of voortvloeit uit dit Reglement, indien en voor zover MGK en/of de Adviseur daarvoor krachtens het bepaalde in dit artikel niet jegens de Ondernemer aansprakelijk is.
5. Indien de Ondernemer enig aan dit Reglement verbonden risico's heeft verzekerd, vrijwaart de Ondernemer MGK en/of de Adviseur reeds nu van deze risico's.



### **Artikel 11 | Betaling en gevolgen van niet (tijdige) betaling**

1. Betaling vindt plaats via automatische incasso.
2. Het maandbedrag wordt halverwege de maand geïnd.
3. De ondernemer machtigt MGK voor incasso middels een toegezonden machtigingsovereenkomst.

### **Artikel 12 | Aanpassingen Reglement en Criteria**

1. MGK, de Raad van Toezicht en de Adviseurs zullen periodiek dit Reglement, de Criteria en overige voorwaarden omtrent het Keurmerk evalueren en actualiseren. Voorstellen tot wijziging(en) zullen door MGK worden beoordeeld en waar wenselijk doorgevoerd.
2. Wijzigen van en/of aanvullingen op dit Reglement, de Criteria en/of overige voorwaarden omtrent het Keurmerk worden door MGK aan de Ondernemer bekend gemaakt. De door de MGK gewijzigde documenten gelden t.o.v. de Ondernemer vanaf dertig (30) dagen nadat deze schriftelijk van de wijziging op de hoogte is gesteld, tenzij de Ondernemer binnen die termijn schriftelijk aan MGK te kennen geeft tegen de wijziging bezwaar te maken.
3. Indien de Ondernemer tijdig en schriftelijk kenbaar maakt niet in te stemmen met de hiervoor bedoelde wijzigingen, zullen de oude voorwaarden op de Ondernemer van toepassing blijven gedurende het lopende/resterende boekjaar en heeft de weigering van de Ondernemer te gelden als een opzegging ex artikel 6 lid 4.

### **Artikel 13 | Geschillen en wijzigingen van dit Reglement**

1. Besluiten omtrent het in behandeling nemen van een aanvraag of toekenning, opschorting of beëindiging van een Keurmerk c.q. registratie in het Register door MGK vormen een discretionaire bevoegdheid van MGK, waartegen geen verweer of beroep mogelijk is.
2. De rechtsverhouding tussen MGK en de Ondernemer wordt (verder) beheerst door Nederlands recht. Eventuele (andere) geschillen, worden uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarbinnen MGK statutair is gevestigd.